



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	BEL. ADMINISTRAÇÃO			PERÍODO	1º
COMPONENTE CURRICULAR	MATEMÁTICA BÁSICA E FINANCEIRA			CÓDIGO	ADM0131
CARGA HORÁRIA		Nº CRÉDITOS		PRÉ-REQUISITO	
TEÓRICA	PRÁTICA	TEÓRICA	PRÁTICA	CÓDIGO	NOME
72	00	04	-	Não há	-

EMENTA	Juros e Capitalização simples. Capitalização Composta. Desconto Simples. Série de Pagamentos. Descontos: Racional e Bancário. Sistema de Amortização de Dívidas: PRINCE, SAC, SAM, Alemão e Americano. Depreciação: critérios e planos. Método de avaliação de Fluxo de Caixa. Métodos tradicionais: custo anual, valor atual e “payback”. Classificação das Taxas de Juros. Taxa Média e Prazo Médio. Relação custo/benefício.
OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none">• Ensinar Matemática Financeira combinada com recursos da calculadora financeira HP-12C;• Desenvolver a capacidade de analisar, relacionar, comparar e sintetizar conceitos para resolver problemas envolvendo financeira;• Adquirir informações e conhecimentos sobre os diversos tipos de conceitos e métodos utilizados em Matemática Financeira.
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	<p>1. MATEMÁTICA BÁSICA 1.1. Potência; 1.2. Regra de três simples; 1.3. Progressão aritmética e geométrica; 1.4. Equação exponencial;</p> <p>2. CAPITALIZAÇÃO SIMPLES. 2.1. Juros Simples; 2.2. Montante; 2.3. Valor Nominal e Valor Atual; 2.4. Equivalência; 2.5. Desconto Simples (Desconto por Dentro. Desconto por Fora. Desconto Bancário);</p> <p>3. CAPITALIZAÇÃO COMPOSTA. 3.1. Juros Compostos; 3.2. Montante; 3.3. Valor Atual e Valor Nominal; 3.4. Equivalência de Taxas – Efetiva e Nominal; 3.5. Equivalência de Capitais.</p> <p>4. RENDAS CERTAS E ANUIDADES. 4.1. Rendas e Termos constantes (Rendas Imediatas e Rendas Diferidas); 4.2. Rendas Variáveis e Progressão Aritmética; 4.3. Rendas Variáveis e Progressão Geométrica; 4.4. Rendas Perpétuas.</p> <p>5. AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS. 5.1. Sistema Francês (<i>Price</i>); 5.2. Sistema Amortização Constante;</p>



	<p>5.3. Sistema Americano de Amortização; 5.4. Sistema Alemão; 5.5. Sistema Misto de Amortização.</p> <p>6. MÉTODO DE AVALIAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA</p> <p>6.1. Valor Presente Líquido; 6.2. Taxa Interna de Retorno; 6.3. <i>Payback</i> de investimento;</p> <p>7. CLASSIFICAÇÃO DAS TAXAS DE JUROS</p> <p>7.1. Conceito e classificação das taxas de juros; 7.2. Taxas equivalentes e proporcionais; 7.3. Juros pagos antecipadamente;</p> <p>8. TAXA MÉDIA E PRAZO MÉDIO</p> <p>8.1. Taxa média e prazo médio para operações de desconto simples; 8.2. Taxa média e prazo médio para operações com juro simples; 8.3. Taxa média e prazo médio para operações com juro composto;</p> <p>9. OPERAÇÕES FINANCEIRAS REALIZADAS NO MERCADO</p> <p>9.1. Inflação e correção monetária, indexador; 9.2. Aplicações financeiras com renda fixa.</p>
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	<p>ASSAF NETO, Alexandre. Matemática financeira e suas aplicações. São Paulo: Atlas, 2012.</p> <p>PUCCINI, Abelardo de Lima. Matemática financeira: objetiva e aplicada. Rio de Janeiro: Campus, 2011.</p> <p>RANGEL, Armênio de Souza; SANTOS, José Carlos de Souza; BUENO, Rodrigo de Losso da Silveira. Matemática financeira moderna. São Paulo: Cengage, 2011.</p> <p>SILVA, Sebastião Medeiros da. Matemática básica para cursos superiores com CD. São Paulo: Atlas, 2007.</p> <p>ANTONIK, Luis Roberto; MULLER, Aderbal Nicolas. Matemática financeira. São Paulo: Saraiva, 2012.</p>
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	<p>BRANCO, Anísio Costa Castelo. Matemática financeira aplicada. São Paulo: Cengage, 2010.</p> <p>FARO, Clóvis de; LACHTERMACHER, Gerson. Introdução a matemática financeira. Rio de Janeiro: FGV, 2012.</p> <p>GIMENES, Cristiano Marchi. Matemática financeira com HP 12C e Excel. São Paulo: Prentice Hall, 2010.</p> <p>LUCCAS FILHO, Olívio. Matemática financeira. São Paulo: Atlas; 2012.</p> <p>TAIETTI, Mari Salete Zanella. Matemática financeira para gestão de negócios. Passo Fundo/RS: Méritos, 2012.</p>

<p>Francisco Hélio de Castro Rocha Coordenador do Curso de Administração Portaria: 013/2021</p>	<p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Professor da disciplina</p>
---	--



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	BEL. ADMINISTRAÇÃO			PERÍODO	1º
COMPONENTE CURRICULAR	COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL			CÓDIGO	ADM0130
CARGA HORÁRIA		Nº CRÉDITOS		PRÉ-REQUISITO	
TEÓRICA	PRÁTICA	TEÓRICA	PRÁTICA	CÓDIGO	NOME
60	12	04	01	Não há	-

EMENTA	<p>Conceitos básicos: comunicação, linguagem, código, mensagem, informação, etc. Processo e modelos de comunicação. Habilidades para a construção do texto no âmbito empresarial: coerência e coesão textuais. Lógica e estruturação discursiva: raciocínio e argumentação. Comunicação técnico-administrativa textual: estilo, modalidades discursivas, texto, documentos administrativos, linguagem empresarial, relatórios e modelos de documentos comerciais. A comunicação empresarial e sua importância no mercado de trabalho. Virtualização mercadológica e novas tecnologias da comunicação (Internet, Intranet e Extranet). Administração das comunicações.</p>
OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none">• Apresentar histórico sobre surgimento e desenvolvimento da comunicação organizacional.• Proporcionar conhecimentos sobre a comunicação integrada e suas funções.• Identificar os diversos públicos de interesse de uma organização, bem como direcionar a comunicação para cada um deles.• Distinguir e caracterizar os principais meios de comunicação interna e externa.• Desenvolver estudos sobre programas de comunicação interna.• Desenvolver estudos sobre ações de comunicação institucional.• Desenvolver estudos sobre posicionamento e estratégias de comunicação mercadológica.• Gerar discussões sobre a importância da gestão das ações de comunicação, dentro de uma perspectiva cidadã e ética
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	<ol style="list-style-type: none">1. HISTÓRICO DA COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL<ol style="list-style-type: none">1.1. Noções básicas dos fenômenos da comunicação;1.2. O processo da comunicação: modelo clássico;1.3. O sistema de comunicação nas organizações: surgimento e desenvolvimento.2. OS MEIOS DE COMUNICAÇÃO<ol style="list-style-type: none">2.1. Surgimento de cada meio de comunicação;2.2. Principais características dos meios de comunicação interna e externa;2.3. Como e por quê programá-los?2.4. Objetivos: Promocionais e Institucionais.3. COMUNICAÇÃO INTEGRADA<ol style="list-style-type: none">3.1. O marketing e a comunicação;3.2. Comunicação Integrada;<ol style="list-style-type: none">a) Comunicação Institucional.b) Comunicação Administrativa.c) Comunicação Interna.d) Comunicação Mercadológica - Stakeholders – Objetivos – Tema – Briefing.4. POSICIONAMENTO DE COMUNICAÇÃO E ESTRATÉGIAS<ol style="list-style-type: none">4.1. Posicionamento - Entendendo o posicionamento;



	<p>4.2. Posicionamento por atributos, benefícios, lembrança, categoria, aplicação/uso, usuário, concorrente, valor, foco, escada;</p> <p>4.3. Posicionamento e associações;</p> <p>4.4. Estratégias</p> <ul style="list-style-type: none">a) Formulação de estratégiasb) Ações de comunicaçãoc) Propaganda / Campanhasd) Promoção de Vendase) Eventosf) Marketing diretog) Marketing digitalh) Material promocionali) Merchandisingj) Venda Pessoalk) Assessoria de imprensal) Publicidade e Relações Públicasm) Ouvidoria: o papel do Ombudsman na comunicação empresarial moderna <p>5. INFORMAÇÕES E APROVAÇÃO DE PLANOS</p> <p>5.1. Opções para a definição da verba de comunicação;</p> <p>5.2. Budget, Plano de Ação, Avaliação.</p>
<p>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</p>	<p>CHINEM, Rivaldo. Comunicação empresarial: uma nova visão empresarial moderna. São Paulo: Discovery, 2012.</p> <p>COSTA, Nelson Pereira da. Documentos empresariais: informações complementares da comunicação empresarial. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2012.</p> <p>LUPPI, Rosaura de Araújo Ferreira; FERREIRA, Reinaldo Mathias. Correspondência comercial e oficial com técnicas de redação. São Paulo: Martins Fontes, 2011.</p> <p>MARTINS, Dileta Silveira; ZILBERKNOP, Lúbia Scliar. Português instrumental: de acordo com as atuais normas da ABNT. São Paulo: Atlas, 2010.</p>
<p>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR</p>	<p>ARGENTI, Paul. A. Comunicação empresarial: a construção da identidade, imagem e reputação. Rio de Janeiro: Campus, 2011.</p> <p>BOMFIM, Eunir de Amorim. Manual da redação empresarial. São Paulo: IOB, 2012.</p> <p>BUENO, Wilson da Costa (org.). Comunicação empresarial: tendências e perspectivas. São Paulo: All Print, 2012.</p> <p>CEGALLA, Domingos Paschoal. Novíssima gramática da língua portuguesa: novo acordo ortográfico. São Paulo: IBEP, 2010.</p> <p>MEDEIROS, João Bosco. Redação empresarial. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>NEVES, Roberto de Castro. Comunicação empresarial: como as coisas realmente acontecem. Rio de Janeiro: Mauad, 2012.</p>

--	--



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	BEL. ADMINISTRAÇÃO			PERÍODO	1º
COMPONENTE CURRICULAR		FILOSOFIA, ÉTICA E RESPONSABILIDADE SOCIAL		CÓDIGO	ADM0134
CARGA HORÁRIA		Nº CRÉDITOS		PRÉ-REQUISITO	
TEÓRICA	PRÁTICA	TEÓRICA	PRÁTICA	CÓDIGO	NOME
72	00	04	-	Não há	-

EMENTA	Introdução Geral à Filosofia, Ética e Cidadania. O sentido da Filosofia. A evolução do pensamento filosófico. A reflexão filosófica. Epistemologia: o conhecimento e a verdade. Objetividade dos valores. Ética: definição, campo, objetivo e seus intérpretes: ética na administração, na empresa e no gerente. Cidadania: conceito, bases históricas e questões ideológicas. Cidadania: o meio ambiente, a saúde e a educação. Responsabilidade moral e liberdade (respeito às diferenças). Responsabilidade social: o combate à violência, à discriminação, ao <i>bullying</i> e as drogas.
OBJETIVO	Proporcionar aos alunos conhecimentos, a partir da análise e reflexão dos pressupostos ético-filosóficos da cidadania ao longo da história e suas implicações no contexto da sociedade contemporânea
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	<p>1. INTRODUÇÃO GERAL À FILOSOFIA, ÉTICA E CIDADANIA</p> <p>1.1. Investigação do que é filosofia, ética e cidadania; 1.2. A antiguidade clássica: Sofistas e Sócrates, Platão e Aristóteles, O Helenismo; 1.3. Pressupostos filosóficos da ética e da cidadania na Idade Média, O Renascimento; 1.4. Empirismo e Racionalismo; 1.5. O pensamento filosófico de John Locke e Immanuel Kant, 1.6. A diversidade do mundo contemporâneo e os desafios para a ética e cidadania; 1.7. O século XX e os desafios da filosofia, Pós-modernidade e os desafios éticos.</p> <p>2. ÉTICA GERAL</p> <p>2.1. Conceito de Ética; 2.2. Ética e moral; 2.3. Perspectivas acerca da ética; 2.4. Ética e indiferença; 2.5. Um breve histórico da ética; 2.6. Discussão de temas éticos – Temas: Ética e política no Brasil e aborto, Ética e drogas, Ética e eutanásia, Ética e AIDS, Ética e racismo.</p> <p>3. ÉTICA EMPRESARIAL E PROFISSIONAL</p> <p>3.1. Ética empresarial; 3.2. Assédio Moral (vídeo / palestra); 3.3. Ética Profissional; 3.4. Código de Ética Profissional; 3.5. Código de Ética do Administrador; 3.6. Situações éticas no trabalho.</p> <p>4. RESPONSABILIDADE SOCIAL</p> <p>4.1. Conceituação de Responsabilidade Social;</p>



	<p>4.2. Responsabilidade Social e instituições; 4.3. Responsabilidade Social e ética empresarial; 4.4. Responsabilidade Social no Brasil.</p>
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	<p>ALONSO, Félix Ruiz; CASTRUCCI, Plínio de Lauro. Curso de ética em administração. São Paulo: Atlas, 2012.</p> <p>CHAUI, Marilena. Convite a filosofia. São Paulo: Ática, 2010.</p> <p>MATTAR NETO, João Augusto. Filosofia e ética na administração. São Paulo: Saraiva, 2010.</p> <p>PATRUS-PENA, Roberto; CASTRO, Paula Pessoa de. Ética nos negócios: condições, desafios e riscos. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>SROUR, Robert Henry. Poder, cultura e ética nas organizações. Rio de Janeiro: Campus, 2012.</p>
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	<p>ABBAGNANO, Nicola. Dicionário de filosofia. São Paulo: Martins Fontes, 2012.</p> <p>BARSANO, Paulo Roberto. Ética e cidadania organizacional: guia prático e didático. São Paulo: Érica, 2012.</p> <p>BAUMAN, Zygmunt; WERNECK, Alexandre. Ética é possível num mundo de consumidores? A. Rio de Janeiro: Zahar, 2011.</p> <p>FURROW, Dwight. Ética: conceitos-chave em filosofia. Porto Alegre: Artmed, 2007.</p> <p>JAMIESON, Dale. Ética e meio ambiente: uma introdução. São Paulo: SENAC, 2010.</p> <p>LUCKESI, Cipriano Carlos; PASSOS, Elizete Silva. Introdução a filosofia: aprendendo a pensar. São Paulo: Cortez, 2012.</p> <p>VAZQUEZ, Adolfo Sánchez. Ética. Rio de Janeiro: Civilização, 2007.</p>

--	--



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	BEL. ADMINISTRAÇÃO			PERÍODO	1º
COMPONENTE CURRICULAR	TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO I			CÓDIGO	ADM0132
CARGA HORÁRIA		Nº CRÉDITOS		PRÉ-REQUISITO	
TEÓRICA	PRÁTICA	TEÓRICA	PRÁTICA	CÓDIGO	NOME
72	00	04	-	Não há	-

EMENTA	A administração e suas perspectivas. Princípios da administração. Abordagem clássica: administração científica, teoria clássica da administração. Abordagem humanística: teoria das relações humanas. Abordagem neoclássica: teoria neoclássica. Tipos de organização. Tipos de departamentalização. Administração por objetivos. Abordagem estruturalista: teoria estruturalista.
OBJETIVO	Demonstrar clareza conceitual a respeito da natureza do estudo da administração e das relações entre esse estudo e as contribuições que as diversas ciências, em especial as sociais, podem proporcionar. Desenvolver a consciência crítica do aluno no sentido de entender e compreender a evolução dos diversos conceitos da teoria da administração, suas escolas e as relações entre elas, destacando o caráter contingencial e situacional da administração, determinada pela dinâmica do contexto político, econômico e social dos respectivos momentos históricos e pela cultura do meio. Capacitar o aluno a perceber as diversas influências que as diferentes escolas podem proporcionar para os processos de gestão empresarial.
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	<ol style="list-style-type: none">1. INTRODUÇÃO À TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO<ol style="list-style-type: none">1.1. A Administração e suas perspectivas.2. OS PRIMÓDIOS DA ADMINISTRAÇÃO<ol style="list-style-type: none">2.1. Antecedentes históricos;2.2. Contexto histórico de origem da administração.3. ABORDAGEM CLÁSSICA DA ADMINISTRAÇÃO<ol style="list-style-type: none">3.1. Administração científica: Taylor e seguidores;3.2. Administração clássica: Fayol e seguidores;3.3. Apreciação crítica.4. ABORDAGEM HUMANISTA DA ADMINISTRAÇÃO<ol style="list-style-type: none">4.1. Movimento de Relações Humanas;4.2. Decorrências do Movimento de Relações Humanas.5. ABORDAGEM NEOCLÁSSICA DA ADMINISTRAÇÃO<ol style="list-style-type: none">5.1. Teoria Neoclássica da Administração;5.2. Decorrência da Teoria Neoclássica da Administração: Tipos de Organização;5.3. Decorrência da Teoria Neoclássica da Administração: Departamentalização;5.4. Administração por objetivos (APO).6. ABORDAGEM ESTRUTURALISTA DA ADMINISTRAÇÃO<ol style="list-style-type: none">6.1. Teoria Estruturalista;6.2. Apreciação crítica.
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à teoria geral da administração-ITGA. Rio de Janeiro: Campus, 2011.



	<p>KWASNICKA, Eunice Lacava. Introdução a administração. São Paulo: Atlas, 2007.</p> <p>MAXIMIANO Antônio Cesar Amaru. Teoria geral da administração. São Paulo: Atlas, 2012.</p> <p>OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Teoria Geral da Administração: uma abordagem prática. São Paulo: Atlas, 2010.</p>
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	<p>ABRANTES, José. Teoria geral da administração-TGA. Rio de Janeiro: Interciência, 2012.</p> <p>AMBONI, Nério; ANDRADE, Rui Otávio Bernardes de. Teoria Geral da Administração. Rio de Janeiro: Campus, 2011.</p> <p>ARAÚJO, Luís Cesar G. de; GARCIA, Adriana Amadeu. Teoria geral da administração. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>LACOMBE, Francisco. Teoria geral da administração. São Paulo: Saraiva, 2009.</p> <p>MAXIMIANO Antônio Cesar Amaru. Teoria geral da administração: da revolução urbana à revolução digital. São Paulo: Atlas, 2012.</p> <p>TEIXEIRA, Hélio Janny; SALOMÃO, Sérgio Mattoso; TEIXEIRA, Clodine Janny. Fundamentos de Administração. Rio de Janeiro: Campus, 2009.</p>

--	--



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	BEL. ADMINISTRAÇÃO			PERÍODO	1º
COMPONENTE CURRICULAR	CONTABILIDADE APLICADA I			CÓDIGO	ADM0133
CARGA HORÁRIA		Nº CRÉDITOS		PRÉ-REQUISITO	
TEÓRICA	PRÁTICA	TEÓRICA	PRÁTICA	CÓDIGO	NOME
60	12	04	01	Não há	-

EMENTA	Origem, Evolução e Conceito da Contabilidade Aplicada à Gestão Empresarial. Princípios Contábeis. Balanço patrimonial. Grupo de Contas. Capital de Terceiros versus capital próprio. Situação financeira. Apuração do resultado (lucro ou prejuízo). Regimes da Contabilidade. Demonstrações Financeiras. Débito e Crédito. Livros contábeis. Lançamentos contábeis. Operações com mercadorias Fatos Contábeis. Sistema de Escrituração. Balancete de Verificação.
OBJETIVO	Fornecer conteúdo teórico e prático da contabilidade e seus aspectos, estudar sua utilização e visualização como instrumento de registro, controle e mensuração dos fatos empresariais e seu respectivo Patrimônio, bem como um instrumento indispensável ao estudo e acompanhamento do Patrimônio e a tomada de decisões no ambiente empresarial. Apontar alguns dos principais temas que guardam forte correlação com a atividade atribuída ao profissional de contabilidade
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	1. Contabilidade: 1.1. Conceito; 1.2. Objetivo; 1.3. Objeto; 1.4. Usuários 2. Sistema de Informação; 2.1. Lançamentos Contábeis; 2.2. Livros Contábeis, 2.3. Avaliação de Estoques; 2.4. Principais demonstrativos contábeis; 3. Registro da Contabilidade: 3.1. Plano de Contas; 3.2. Balancete; 3.3. Balanço Patrimonial; 3.4. DRE. 4. Patrimônio: 4.1. Situações Liquidadas Patrimoniais.
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	M CREPALDI, Silvio Aparecido. Contabilidade gerencial. 8 ed. São Paulo: Atlas, 2017. MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial: texto. 17 ed. São Paulo: Atlas, 2015. NEVES, Silvério das; VICECONTI, Paulo Eduardo Vilchez. Contabilidade básica. 18 ed. São Paulo: Saraiva, 2017.



	RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade básica fácil. 29 ed. São Paulo: Saraiva, 2013.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	<p>ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. Curso básico de contabilidade. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>Equipe de professores da FEA/USP. Contabilidade introdutória: atualizada com as leis nº 11.638/07 e nº 11.941/09 – texto. 12 ed. São Paulo: Atlas, 2019.</p> <p>IUDICIBUS, Sérgio de; MARION, José Carlos. Curso de contabilidade para não contadores. 8 ed. São Paulo; Atlas, 2018.</p> <p>LIMEIRA, André Luís Fernandes. Contabilidade para executivos. Rio de Janeiro: FGV, 2010.</p> <p>MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial: exercícios. São Paulo: Atlas, 2011.</p>

--	--