



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	BEL. ADMINISTRAÇÃO			PERÍODO	5º
COMPONENTE CURRICULAR	ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING			CÓDIGO	ADMT0151
CARGA HORÁRIA		Nº CRÉDITOS		PRÉ-REQUISITO	
TEÓRICA	PRÁTICA	TEÓRICA	PRÁTICA	CÓDIGO	NOME
72	00	04	-	-	NÃO HÁ

EMENTA	Base conceitual do Marketing: conceito, evolução e sua influência nas decisões tomadas pelos gerentes em uma empresa. O ambiente: suas variáveis e mudanças. O sistema e o processo de marketing. Importância da Pesquisa de Marketing. A pesquisa e o sistema de Informação de Marketing (SIM). Pesquisa de Marketing: do planejamento à execução. <i>Database</i> marketing. O composto de marketing: composto de produto, de preço, de distribuição e de comunicação. Canais de marketing. Varejo e atacado. Composto de comunicação. Administração da força de vendas. Marketing de serviços. Marketing internacional. Esboço do plano de marketing.
OBJETIVO	
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	KARTAJAYA, Hermawan; KOTLER, Philip; SETIAWAN, Iwan. Marketing 3.0: as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano. Rio de Janeiro: Campus, 2010. KOTLER, Philip, KELLER, Kevin Lane. Administração de marketing. São Paulo: Prentice Hall, 2012. LAS CASAS, Alexandre Luzzi. Marketing: conceitos, exercícios e casos. São Paulo: Atlas, 2009. URDAN, Flávio Torres; URDAN, André Torres. Marketing estratégico no Brasil. São Paulo: Atlas, 2011.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	CHI, Ben Thion; MADRUGA, Roberto Pessoa; SIMÕES, Marcos Licínio das Costas; TEIXEIRA, Ricardo Franco. Administração de marketing no mundo contemporâneo. Rio de Janeiro: FGV, 2011. KOTLER, Philip. Princípios de marketing. Rio de Janeiro: Prentice Hall, 2007. LAS CASAS, Alexandre Luzzi. Marketing interativo: a utilização de ferramentas e mídias digitais. São Paulo: Saint Paul, 2010. LAS CASAS, Alexandre Luzzi; GUEVARA, Arnoldo José de Hoyos. Pesquisa de marketing. São Paulo: Atlas, 2010. SHIRAISHI, Guilherme (org.). Administração de marketing. São Paulo: Pearson Brasil, 2012. ZENONE, Luiz Cláudio. Gestão estratégica de marketing: conceitos e técnicas. São Paulo: Atlas, 2011.



AUTARQUIA EDUCACIONAL DO ARARIPE – AEDA
FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS
DE ARARIPINA - FACISA

--	--



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	BEL. ADMINISTRAÇÃO			PERÍODO	5º
COMPONENTE CURRICULAR	ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E RECURSOS PATRIMONIAIS			CÓDIGO	ADMT0150
CARGA HORÁRIA		Nº CRÉDITOS		PRÉ-REQUISITO	
TEÓRICA	PRÁTICA	TEÓRICA	PRÁTICA	CÓDIGO	NOME
72	00	04	-	-	NÃO HÁ

EMENTA	Introdução da administração de recursos materiais e patrimoniais: história e conceito. Funções da administração de materiais e sua importância para a estrutura empresarial. Classificação, codificação e localização de materiais. Planejamento, dimensionamento e controle logístico. Gestão de estoques e política de estoques: previsão, níveis de controle, compras e seus instrumentos, custos e avaliações, almoxarifado, recebimento, armazenagem, processamento e distribuição. Curva ABC. O parque de produção. Máquinas e equipamentos, manutenção, custos de manutenção, controle, substituição de máquinas e equipamentos, investimentos em novas tecnologias. Nível de serviço.
OBJETIVO	
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	DIAS, Marco Aurélio P. Administração de materiais: uma abordagem logística. 4ª. ed. São Paulo: Atlas, 2010. GONÇALVES, Paulo. Administração de materiais. Rio de Janeiro: Campus, 2010. MARTINS, Petrônio Garcia; et. all, Paulo Renato Campos. Administração de materiais e recursos patrimoniais. São Paulo: Saraiva, 2011. POZO, Hamilton. Administração de recursos materiais e patrimoniais. São Paulo: Atlas, 2010.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	A BANZATO, José Maurício; CARILLO Jr., Edson; BANZATO, Eduardo. Atualidades em armazenagem. São Paulo: IMAM, 2008. COUTINHO, José Roberto de Andrade. Gestão do patrimônio imobiliário na administração pública. Rio de Janeiro: Lumen Juris, 2011. MARTINS, Fernando Rodrigues. Controle do patrimônio público. São Paulo: RT, 2010. PAOLESCHI, Bruno. Almoxarifado e gestão de estoques. São Paulo: Érica, 2010. RODRIGUES, Paulo Roberto Ambrósio. Gestão estratégica de armazenagem. São Paulo: Aduaneiras, 2007. RUSSO, Clóvis Pires. Logística empresarial: armazenagem, controle e distribuição. Curitiba: IBPEX, 2008.



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	BEL. ADMINISTRAÇÃO			PERÍODO	5º
COMPONENTE CURRICULAR	ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS II			CÓDIGO	ADMT0152
CARGA HORÁRIA		Nº CRÉDITOS		PRÉ-REQUISITO	
TEÓRICA	PRÁTICA	TEÓRICA	PRÁTICA	CÓDIGO	NOME
60	12	03	01	ADMT0147	ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS I

EMENTA	<p>Treinamento e Desenvolvimento. Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho. Auditoria e Sistemas de Informações em Recursos Humanos. Responsabilidade social das organizações. Significado do trabalho. Desemprego, empregabilidade, orientação profissional e gestão de carreiras. O processo de comunicação, a formação e gerenciamento de grupos e equipes de trabalho. <i>Outplacement</i> (recolocação profissional). A Gestão de Conhecimento. A Negociação e a Gestão de Conflitos. O Desenvolvimento de Sistemas de Trabalho de Alto Desempenho. Clima e Cultura organizacionais. Motivação e Teorias motivacionais. Satisfação e estresse no local de trabalho. Fundamentos do Comportamento dos Grupos. Equipes de Trabalho. Liderança e Poder. Capital Intelectual. Inteligência Social e Emocional no Trabalho.</p>
OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none">• Compreender a importância do Treinamento e Desenvolvimento na gestão de recursos humanos.• Abordar questões de Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho como elementos essenciais para o bem-estar organizacional.• Explorar os conceitos de Auditoria e Sistemas de Informações em Recursos Humanos.• Analisar a Responsabilidade Social das organizações e seu impacto nas práticas de gestão de pessoas.• Discutir o significado do trabalho, desemprego, empregabilidade, orientação profissional e gestão de carreiras.• Explorar o processo de comunicação, formação e gerenciamento de grupos e equipes de trabalho.• Abordar temas como <i>Outplacement</i>, Gestão de Conhecimento, Negociação e Gestão de Conflitos.• Analisar o desenvolvimento de Sistemas de Trabalho de Alto Desempenho.• Estudar Clima e Cultura Organizacional, Motivação e Teorias Motivacionais.• Abordar satisfação, estresse, comportamento de grupos, liderança, poder, capital intelectual, inteligência social e emocional no contexto profissional.
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	<p>Aula 1: Treinamento e Desenvolvimento</p> <ul style="list-style-type: none">• Importância do investimento em desenvolvimento de habilidades.• Métodos de treinamento e desenvolvimento.• Casos práticos de sucesso.



Aula 2: Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho

- Abordagem de práticas para garantir o bem-estar dos colaboradores.
- Normas de segurança e prevenção de acidentes.
- Discussão sobre qualidade de vida no trabalho.

Aula 3: Auditoria e Sistemas de Informações em Recursos Humanos

- Conceitos básicos de auditoria em RH.
- A importância dos sistemas de informações para gestão de pessoas.
- Estudo de casos de auditoria em RH.

Aula 4: Responsabilidade Social das Organizações

- O papel da empresa na sociedade.
- Práticas sustentáveis e responsáveis.
- Impacto da responsabilidade social na gestão de pessoas.

Aula 5: Significado do Trabalho, Desemprego, Empregabilidade e Gestão de Carreiras

- Reflexão sobre o sentido do trabalho.
- Estratégias para enfrentar o desemprego.
- Planejamento de carreira e gestão de talentos.

Aula 6: Processo de Comunicação e Gerenciamento de Grupos e Equipes

- Elementos-chave para uma comunicação eficaz.
- Formação e desenvolvimento de grupos e equipes.
- Dinâmicas e exercícios práticos.

Aula 7: Outplacement e Gestão de Conhecimento

- Processo de recolocação profissional.
- Estratégias para a gestão eficaz do conhecimento organizacional.
- Estudo de casos práticos.

Aula 8: Negociação e Gestão de Conflitos

- Técnicas de negociação aplicadas a situações de recursos humanos.
- Estratégias para a gestão construtiva de conflitos.
- Simulações práticas de negociação e resolução de conflitos.

Aula 9: Desenvolvimento de Sistemas de Trabalho de Alto Desempenho

- Princípios e práticas para maximizar o desempenho da equipe.
- Estudo de casos de organizações de alto desempenho.
- Desenvolvimento de planos de ação.

Aula 10: Clima e Cultura Organizacional, Motivação e Teorias Motivacionais

- Análise da influência do clima e cultura na produtividade.



	<ul style="list-style-type: none">• Teorias motivacionais e sua aplicação prática.• Estratégias para promover um ambiente motivador.
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	<p>ARAÚJO, Luís César G. de; GARCIA, Adriana Amadeu. Gestão de Pessoas. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>CHIAVENATO, Idalberto. Recursos humanos: o capital humano das organizações. Rio de Janeiro: Campus, 2009.</p> <p>FARACO, Adroaldo. Administração de recursos humanos. Curitiba: Potencial, 2007.</p> <p>IVANCEVICH, John M. Gestão de recursos humanos. São Paulo: McGraw Hill-Artmed, 2008.</p>
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	<p>ANDRADE, Gersen Martins; ARAÚJO, João Vieira de. CARVALHAL, Eugênio do. NETO, Antonio André. Negociação e administração de conflitos. Rio de Janeiro: FGV, 2012.</p> <p>CARBONARI, Maria Elisa Ehrhardt; PEREIRA, Adriana Camargo; SILVA, Gibson Zucca da. Sustentabilidade, responsabilidade social e meio ambiente. São Paulo: Saraiva, 2012.</p> <p>CARVALHO, Rosangela de; MENDONÇA, Márcia Furtado de; NOVO, Damaris Vieira. Gestão e liderança. Rio de Janeiro: FGV, 2011.</p> <p>CHIAVENATO, Idalberto. Treinamento e desenvolvimento de recursos humanos. Barueri/SP: Manole, 2008.</p> <p>MARQUES, Vania de Lourdes. Responsabilidade social: construindo o caminho para a sustentabilidade nas organizações. São Paulo: Atlas, 2012.</p> <p>REIS, Roberto Salvador. Segurança e saúde no trabalho. São Caetano do Sul/RS: Yendis, 2012.</p> <p>SCHEIN, Edgar H. Cultura organizacional e liderança. São Paulo: Atlas, 2009.</p>



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	BEL. ADMINISTRAÇÃO			PERÍODO	5º
COMPONENTE CURRICULAR	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA			CÓDIGO	ADMT0153
CARGA HORÁRIA		Nº CRÉDITOS		PRÉ-REQUISITO	
TEÓRICA	PRÁTICA	TEÓRICA	PRÁTICA	CÓDIGO	NOME
72	00	04	-	ADMT0149	ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

EMENTA	Significado e objetivo da administração financeira. Administração do ativo circulante. Administração do passivo circulante. Administração financeira e mercados financeiros. Conceitos financeiros e aplicações práticas. Estratégias e decisões financeiras. Planejamento e controle financeiro. Projeções financeiras integradas. Origens dos problemas financeiros. Bancos comerciais. Caixa Econômica Federal e cooperativas de crédito. Fluxo de Caixa. Balanço Patrimonial Projetado.
OBJETIVO	
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	ASSAF NETO, Alexandre; LIMA, Fabiano Guasti. Curso de administração financeira. São Paulo: Atlas, 2011. GITMAN, Lawrence J.; HASTINGS, Allan Vidigal (trad.). Princípios de administração financeira: essencial. São Paulo: Addison Wesley Brasil, 2010. MENDES, Sérgio. Administração financeira e orçamentária: teoria e questões. São Paulo: Método, 2012. PADOVEZE, Clóvis Luís. Introdução à administração financeira. São Paulo: Cengage, 2011.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	AMARAL, Roberta Montello; FARIA, Rogério Gomes de. Administração financeira. Rio de Janeiro: Nova Razão Cultural, 2011. EHRHARDT, Michel C.; BRIGHAM, Eugene F. Administração financeira: teoria e prática. São Paulo: Cengage, 2012. GROPPELLI, Angelico A.; NIKBAKHT, Ehsan. Administração financeira. São Paulo: Saraiva, 2010. HOJI, Masakazu. Administração financeira na prática. São Paulo: Atlas, 2012. MEGLIORINI, Evandir. Administração financeira. São Paulo: Pearson do Brasil, 2011. SANTOS, Edno Oliveira dos. Administração financeira da pequena e média empresa. São Paulo: Atlas, 2010.

--	--



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	BEL. ADMINISTRAÇÃO			PERÍODO	5º
COMPONENTE CURRICULAR	PROCESSO DECISÓRIO			CÓDIGO	ADMT0154
CARGA HORÁRIA		Nº CRÉDITOS		PRÉ-REQUISITO	
TEÓRICA	PRÁTICA	TEÓRICA	PRÁTICA	CÓDIGO	NOME
60	12	03	01	-	NÃO HÁ

EMENTA	<p>O que é um problema. Tomada de decisão. Métodos e ferramentas de tomada de decisão. Tomada de decisão no nível estratégico. Classificação das decisões. Enfoque Multicritério de decisão. Teoria da decisão. Ambientes de tomada de decisão. Árvores de decisão. Teoria da utilidade. Solução pelo método matricial. Solução pelo método simplex.</p>
OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none">• Compreender o conceito de problema e sua importância no processo decisório.• Explorar os diferentes métodos e ferramentas de tomada de decisão.• Analisar a tomada de decisão no nível estratégico e a classificação das decisões.• Introduzir o enfoque multicritério de decisão.• Entender os fundamentos da teoria da decisão e sua aplicação em ambientes diversos.• Explorar o uso de árvores de decisão na resolução de problemas.• Compreender a teoria da utilidade e sua relevância na tomada de decisões.• Aplicar métodos matriciais e o método simplex na solução de problemas de decisão.
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	<p>Aula 1: Introdução ao Processo Decisório</p> <ul style="list-style-type: none">• Definição de problema e sua importância.• Ciclo do processo decisório.• Discussão sobre diferentes abordagens na resolução de problemas. <p>Aula 2: Métodos e Ferramentas de Tomada de Decisão</p> <ul style="list-style-type: none">• Análise de métodos quantitativos e qualitativos.• Apresentação de ferramentas como brainstorming, análise SWOT, entre outras.• Estudo de casos práticos. <p>Aula 3: Tomada de Decisão no Nível Estratégico</p> <ul style="list-style-type: none">• Diferenças entre decisões operacionais, táticas e estratégicas.• Análise de casos empresariais.• Importância do alinhamento estratégico na tomada de decisão. <p>Aula 4: Enfoque Multicritério de Decisão</p> <ul style="list-style-type: none">• Conceito e aplicação do enfoque multicritério.• Análise de múltiplos critérios na tomada de decisão.• Exercícios práticos de avaliação multicritério.



	<p>Aula 5: Teoria da Decisão</p> <ul style="list-style-type: none">• Fundamentos da teoria da decisão.• Modelos de decisão.• Aplicações práticas em situações do cotidiano. <p>Aula 6: Ambientes de Tomada de Decisão</p> <ul style="list-style-type: none">• Influência do ambiente na tomada de decisão.• Adaptação a ambientes voláteis.• Estudo de casos práticos. <p>Aula 7: Árvores de Decisão</p> <ul style="list-style-type: none">• Introdução ao conceito de árvores de decisão.• Construção e análise de árvores de decisão.• Exemplos práticos. <p>Aula 8: Teoria da Utilidade</p> <ul style="list-style-type: none">• Princípios fundamentais da teoria da utilidade.• Avaliação e aplicação prática.• Discussão sobre utilidade subjetiva. <p>Aula 9: Solução pelo Método Matricial</p> <ul style="list-style-type: none">• Conceitos básicos de métodos matriciais.• Resolução de problemas através de matriz de decisão.• Exercícios práticos. <p>Aula 10: Solução pelo Método Simplex</p> <ul style="list-style-type: none">• Introdução ao método simplex.• Aplicações em problemas de decisão.• Estudo de casos.
<p>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</p>	<p>ALMEIDA, Mário de Souza; FREITAS, Cláudia Regina. SOUZA, Irineu Manoel de. Gestão do conhecimento para tomada de decisão. São Paulo: Atlas, 2011.</p> <p>FONSECA, João Gabriel Marques; PEREIRA, Maria José Lara de Bretãs. Faces da decisão: abordagem sistêmica do processo decisório. Rio de Janeiro: LTC, 2009.</p> <p>GOMES, Carlos Francisco Simões; GOMES, Luiz Flávio Autran Monteiro. Tomada de decisão gerencial. São Paulo: Atlas, 2012.</p> <p>SHIMIZU, Tamio. Decisão nas organizações. São Paulo: Atlas, 2010.</p>
<p>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR</p>	<p>ABE, Jair Minoru; CARVALHO, Fábio Romeu de. Tomadas de decisão com ferramentas da lógica para consistente anotada. São Paulo: Edgard Blucher, 2012.</p> <p>BENNIS, Warren G.; TICHY, Noel; ROCHA, Ayresnede Casarin da (trad.). Decisão: como líderes vencedores fazem escolhas. Porto Alegre: Bookman, 2009.</p> <p>LUCENA, Rafael. Sobrecarga de informações e o processo de decisão. Recife: UFPE, 2008.</p> <p>MELO, Maria Auxiliadora do Nascimento; PORTO, Telma Sueli de Oliveira de. VIEIRA, Maria das Graças. Processo decisório: considerações sobre a tomada de decisões. Curitiba: Jurua, 2011.</p>



AUTARQUIA EDUCACIONAL DO ARARIPE – AEDA
FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS
DE ARARIPINA - FACISA

	<p>YU, Abraham Sin Oih (coord.). Tomada de decisão nas organizações: uma visão multidisciplinar. São Paulo: Saraiva, 2011.</p> <p>Vários autores. Decisão em grupo e negociação. São Paulo: Atlas, 2012.</p>
--	--

--	--